

ЭДО в 2026 году: ключевые изменения и как бизнесу подготовиться заранее

2026 год станет переломным для электронного документооборота. Часть изменений уже утверждена, часть — на финальной стадии обсуждения, но общий вектор очевиден: **меньше бумаги, больше обязательного ЭДО и единые цифровые форматы**.



Редакция ЭДО.РФ 24 декабря 2025 5 мин чтения 1 784 прочтений

Бизнесу предстоит адаптироваться к новым реквизитам в счетах-фактурах, отмене привычных форм первичных документов, расширению маркировки, электронным перевозочным документам и обновлённым правилам работы с МЧД.

Ниже — полный разбор всех изменений ЭДО в 2026 году и практические рекомендации, что стоит проверить уже сейчас.

Электронный документооборот в 2026 году: что меняется

В 2026 году затронуты сразу несколько направлений:

- обновление обязательных реквизитов счетов-фактур;
- отказ от электронных форматов ТОРГ-12 и актов выполненных работ;
- расширение перечня маркируемых товаров;
- запуск обязательной маркировки в новых регионах;
- переход на универсальные сообщения при ЭДО;
- новые форматы УКД и корректировочных счетов-фактур;
- обязательный электронный документооборот в грузоперевозках;
- изменения в требованиях к машиночитаемым доверенностям;
- упрощение работы в роуминге операторов ЭДО.

Разберём каждый блок отдельно.

Новые реквизиты в счетах-фактурах

Когда вступает в силу: с 1 января 2026 года.

С конца 2025 года принят федеральный закон № 425-ФЗ, который вносит изменения в Налоговый кодекс РФ. В результате корректируется форма счета-фактуры и требования к её заполнению.

Что изменилось

1. Счета-фактуры на аванс

Теперь в документе нужно указывать не только реквизиты платежного документа, но и:

- номер и дату авансового счета-фактуры;
- номер и дату платежно-расчётного документа.

Ранее достаточно было указать только данные платежки.

2. Счета-фактуры от ИП

Если документ подписывает индивидуальный предприниматель или его представитель:

- реквизиты свидетельства о госрегистрации ИП больше не указываются;
- вместо них обязательны **ОГРНИП и дата его присвоения**.

3. Кто утверждает формы документов

С 2026 года право утверждать формы счетов-фактур, книг покупок и продаж, а также журналов учёта переходит от Правительства РФ к **ФНС**. Это означает более частые и оперативные обновления форматов.

Отмена электронных форматов ТОРГ-12 и актов выполненных работ

Когда: с 1 января 2026 года.

ФНС официально упраздняет действующие XML-форматы:

- товарной накладной ТОРГ-12;
- акта выполненных работ (оказанных услуг).

Как теперь оформлять первичные документы

У бизнеса остаётся три варианта:

1. Перейти на УПД версии 5.03

Это наиболее логичный и «безболезненный» путь. Универсальный передаточный документ объединяет:

- первичку;
- счет-фактуру.

Вместо двух документов — один, полностью легальный для ЭДО и ФНС.

2. Использовать неформализованные документы

Можно передавать ТОРГ-12 и акты в PDF, DOCX или сканах с КЭП.

Минусы:

- ФНС такие файлы не принимает;

- использовать их можно только во внутреннем и контрагентском документообороте.

3. Остаться на бумаге

Бумажные формы никто не отменял, но это шаг назад по скорости и автоматизации.

Новые группы маркированных товаров в 2026 году

Сроки: с марта по декабрь 2026 года — в зависимости от категории.

В 2026 году значительно расширяется список товаров, подлежащих обязательной маркировке и отражению в системе «Честный знак».

Ввод новых товарных групп

- **Март** — кондитерские изделия с сахаром (печенье, зефир, пасты и др.)
- **Апрель** — чай и чайные напитки
- **Май** — хлебобулочные изделия и торты
- **Июнь** — кофе и цикорий
- **Июль** — шоколад, карамель, жевательная резинка

Переход на объёмно-сортовой учёт

- июль — косметика, бытовая химия, бритвы;
- сентябрь — бакалея;
- октябрь — консервы.

Позкземплярный учёт

Поштучное отслеживание вводится для:

- напитков, спортпита, медизделий;
- моторных масел;
- икры;
- молочной продукции с длительным сроком хранения;
- стройматериалов и кормов для животных.

Обязательная маркировка в новых регионах

Когда: с 1 апреля 2026 года.

Компании из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей обязаны:

- зарегистрироваться в системе «Честный знак»;
- передавать сведения об обороте всех маркируемых товаров наравне с остальными регионами РФ.

Переход на универсальные сообщения в ЭДО

Когда: ориентировочно с 1 апреля 2026 года (при утверждении проекта).

Минфин предлагает заменить два документа:

- извещение о получении;
- уведомление об уточнении

одним универсальным сообщением (УС).

Что такое универсальное сообщение

Это XML-файл без электронной подписи, который содержит:

- ссылку на исходный документ;
- идентификаторы сторон;
- код ответа (получено, отказ, запрос уточнений и т. д.);
- комментарии и контактные данные.

УС упростит обмен и сократит количество технических сообщений в ЭДО.

Новые форматы УКУ и корректировочных счетов-фактур

Когда: с 1 июля 2026 года (если проект примут).

ФНС планирует обновить электронные форматы:

- УКУ;
- УКУ, совмещённого с КСФ;
- корректировочного счета-фактуры.

В новых версиях появятся:

- данные о прослеживаемых товарах;
- новые ставки НДС для УСН (5%, 7%, 22% и производные).

До июля 2026 года допускается использование старых и новых форматов параллельно.

Обязательный электронный документооборот в грузоперевозках

Когда: с 1 сентября 2026 года.

Все перевозочные документы переводятся в электронный вид:

- электронная транспортная накладная (ЭТрН);

- ж/д и авиационные накладные;
- заявки и заказы на перевозку;
- путевые листы;
- экспедиторские документы.

Фактически бумажный документооборот в логистике уходит в прошлое.

Изменения в требованиях к МЧД

Сроки: уточняются, проект в обсуждении.

Планируются следующие изменения:

- обязательное указание филиалов и обособленных подразделений;
- упрощённые данные о представителе;
- обязательный срок действия доверенности;
- отказ от перечисления полномочий текстом;
- обязательное указание названия полномочия.

Отмена обязательных приглашений в роуминге ЭДО

Когда: в течение 2026 года (точная дата обсуждается).

ФНС предлагает убрать обязательные приглашения для старта обмена в роуминге. Возможен компромиссный вариант — **бизнес сам выбирает**, использовать приглашения или начинать обмен сразу.

Что бизнесу стоит сделать уже сейчас

- проверить готовность к УПД 5.03;
- обновить шаблоны счетов-фактур;
- оценить процессы по маркировке;
- заранее подключить ЭТрН;
- привести МЧД в порядок;
- убедиться, что оператор ЭДО поддерживает новые форматы.